



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล... อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

ที่ รบ ๐๔๓๓.๐๐/๐๐๐

วันที่ ๐๐ มกราคม ๒๕๖๐...

เรื่อง รายงานขออนุมัติซื้อ/จ้าง... โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี (สาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก)

ด้วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล... มีความประสงค์ความประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง... เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ... บาท (...บาทถ้วน) เพื่อ... โดยใช้งบประมาณจาก... ซึ่งขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เพื่อ... (ระบุเหตุผลความจำเป็นพอสังเขป)

๒. รายละเอียดงานที่จัดจ้าง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (หรือระบุรายการลงในบันทึกข้อความ)

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๐๐๐๐ บาท (...บาทถ้วน) จาก... (ที่มาของราคากลาง)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๐๐๐๐ บาท (...บาทถ้วน) (รวมทั้งระบุรายละเอียดของเงินให้ครบถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๐๐ วัน/วันทำการ (ระบุอย่างใดอย่างหนึ่ง นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/จ้าง/นับถัดจากวันที่ตกลงซื้อ/จ้าง/นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา)

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

๖.๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ความว่า “การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง”

๖.๒ ตามคำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๕๐๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ผนวก ก การมอบอำนาจให้สาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรีเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/๘. ข้อเสนออื่น ๆ ...

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

(กรณีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ไม่ต้องทำเป็นคำสั่งก็ได้)

ตามกฎหมายกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขอแต่งตั้ง นาย/นาง/นางสาว... ตำแหน่ง... เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยใช้บันทึกฉบับนี้เป็นคำสั่งแต่งตั้งโดยอนุโลม

(กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ต้องจัดทำเป็นคำสั่ง)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎหมายกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๘.๑ นาย/นาง/นางสาว...	ตำแหน่ง...	ประธานกรรมการ
๘.๒ นาย/นาง/นางสาว...	ตำแหน่ง...	กรรมการ
๘.๓ นาย/นาง/นางสาว...	ตำแหน่ง...	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ความเห็นชอบรายงานขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง และอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดข้างต้น ภายในวงเงิน ๐๐๐๐ บาท (...บาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจาก...

๒. อนุมัติแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการฯ ตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(นาย/นาง/นางสาว...)

ตำแหน่ง...

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี (สาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก)

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามที่เสนอ

อนุมัติ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นาย/นาง/นางสาว...)

(นาย/นาง/นางสาว...)

ตำแหน่ง...

สาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี