



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานินสะดวก จังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่ง ของแนวทางการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT)

คำนำ

////////////////////////////////////

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ขึ้น ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์นั้นไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานต่อสาธารณะอย่างถูกต้อง ชัดเจน พร้อมทั้งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ใช้การวิเคราะห์ผลด้วยสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) และนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตาม ๔ องค์ประกอบสำคัญ คือ (๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง (๒) การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคและข้อจำกัด (๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และ (๔) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก

สารบัญ



เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑
๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๔
๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อกำจัด	๔
๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๕
๔. แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๖



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง //

การจัดซื้อจัดจ้างถือเป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารจัดการพัสดุ จึงมีการกำหนดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในกฎหมายระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติเป็นจำนวนมาก ดังเช่นพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดซื้อ จัดจ้างมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประหยัดคุ้มค่า และได้พัสดุตรงตามความต้องการของผู้ใช้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และประชาชน

จากความสำคัญข้างต้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเป็นการสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อ/จัดจ้างทั้งหมดที่ดำเนินการในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยใช้การวิเคราะห์ผลและนำเสนอด้วยสถิติเชิงพรรณนา พร้อมทั้งทบทวนกระบวนการและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้าง ว่าเป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ซึ่งผลจากการดำเนินการจัดทำรายงานนี้ จะสามารถทำให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ทราบถึงปัญหา อุปสรรคหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานต่าง ๆ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๗๐,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีการใช้งบประมาณและมีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ตารางที่ ๑ จำนวนเงินงบประมาณ จำแนกตามประเภทการจัดสรร

ประเภทงบประมาณ	ยอดที่ได้รับจัดสรร	ยอดที่ใช้ไป	ร้อยละการเบิกจ่าย
งบดำเนินงาน	๖๖,๓๐๐.๐๐	๖๔,๘๖๗.๗๘	๙๗.๘๔
งบค่าสาธารณูปโภค	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๓,๕๙๔.๑๓	๙๐.๖๓
งบค่าตอบแทนเสียงภัย	๑,๗๐๔,๖๐๐.๐๐	๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐	๘๙.๕๐
รวม	๑,๗๗๐,๙๐๐.๐๐	๑,๕๙๐,๔๖๑.๗๘	๘๙.๘๑

จากตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี เป็นเงิน ๑,๗๗๐,๙๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๑,๕๙๐,๔๖๑.๗๘ บาท (ร้อยละ ๘๙.๘๑) โดยงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมากที่สุด คือ งบค่าตอบแทนเสียงภัยโรค COVID-19 สำหรับบุคลากร จำนวน ๑,๗๐๔,๖๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐ บาท (ร้อยละ ๘๙.๕๐) รองลงมา คือ งบดำเนินงาน จำนวน ๖๖,๓๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๖๔,๘๖๗.๗๘ (ร้อยละ ๙๗.๘๔) และงบค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๑๓,๕๙๔.๑๓ (ร้อยละ ๙๐.๖๓)

ตารางที่ ๒ จำนวนรายการ/โครงการ และร้อยละ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนรายการ/ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป
๒๒ (๑๐๐)	๒๒ (๑๐๐)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)

หมายเหตุ ไม่รวมรายการค่าตอบแทนเสี่ยงภัย COVID-19 จำนวน ๑๔ รายการ

จากตารางที่ ๒ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวกใช้มากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๒ รายการ (ร้อยละ ๑๐๐) โดยไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างใดต้องใช้วิธีคัดเลือก และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตารางที่ ๓ จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ และร้อยละ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เงินงบประมาณ ทั้งหมดที่ใช้	จำนวนเงิน		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป
๖๔,๘๖๗.๗๘ (๑๐๐)	๖๔,๘๖๗.๗๘ (๑๐๐)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)

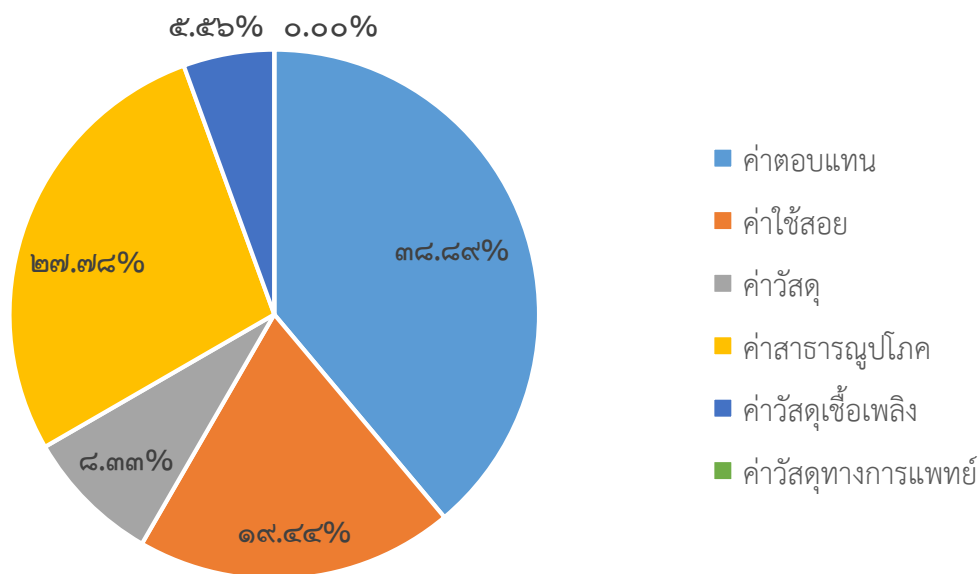
หมายเหตุ ไม่รวมรายการค่าตอบแทนเสี่ยงภัย COVID-19 จำนวน ๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐ บาท

จากตารางที่ ๓ พบว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างผ่านวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวนเงิน ๖๔,๘๖๗.๗๘ บาท (ร้อยละ ๑๐๐) เนื่องจากไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างใดต้องใช้วิธีคัดเลือก และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตารางที่ ๔ จำนวนของรายการ/โครงการฯ และร้อยละ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง/รายจ่าย

จำนวน รายการ/ โครงการ จัดซื้อจัดจ้าง	หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง/รายจ่าย					
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าวัสดุ เชื้อเพลิง	ค่าวัสดุ การแพทย์
๓๖ (๑๐๐)	๑๔ (๓๘.๘๙)	๗ (๑๙.๔๔)	๓ (๘.๓๓)	๑๐ (๒๗.๗๘)	๒ (๕.๕๖)	๐ (๐.๐)

แผนภูมิที่ ๑ ร้อยละของรายการ/โครงการฯ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง/รายจ่าย

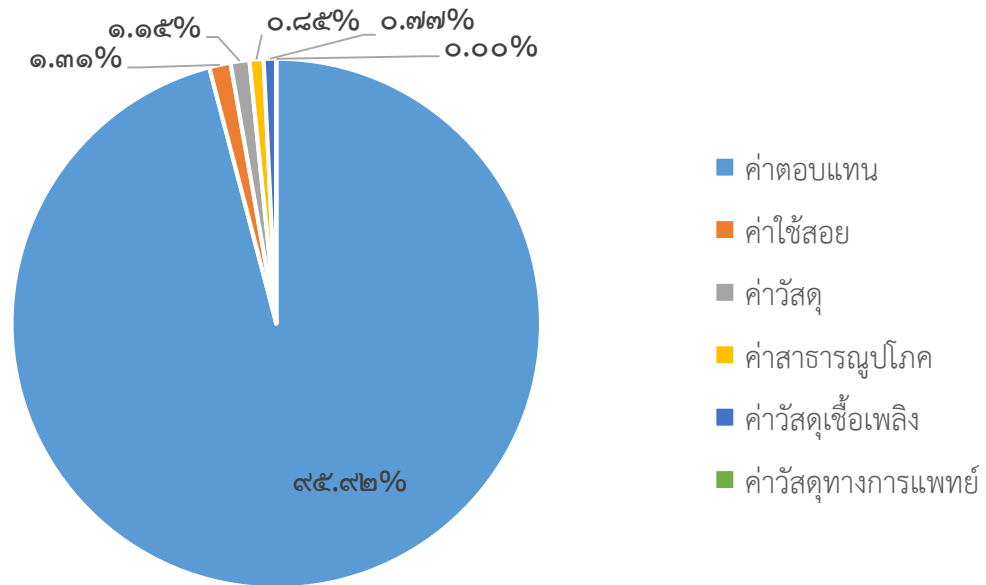


จากตารางที่ ๔ และแผนภูมิที่ ๑ พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้างและรายจ่าย ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก มีการใช้จ่ายมากที่สุด คือ ค่าตอบแทน จำนวน ๑๔ รายการ (ร้อยละ ๓๘.๘๙) รองลงมา คือ ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑๐ รายการ (ร้อยละ ๒๗.๗๘), ค่าใช้สอย จำนวน ๗ รายการ (ร้อยละ ๑๙.๔๔), ค่าวัสดุ จำนวน ๓ รายการ (ร้อยละ ๘.๓๓) และค่าวัสดุเชื้อเพลิง จำนวน ๒ รายการ (ร้อยละ ๕.๕๖) โดยค่าวัสดุทางการแพทย์ ไม่มีการเบิกจ่ายหรือจัดซื้อจัดจ้างใด ๆ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา

ตารางที่ ๕ จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ และร้อยละ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน งบประมาณ ทั้งหมดที่ใช้	หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าวัสดุ เชื้อเพลิง	ค่าวัสดุ การแพทย์
๑,๕๙๐,๔๖๗.๗๘ (๑๐๐)	๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐ (๙๕.๙๒)	๒๐,๘๐๐.๐๐ (๑.๓๑)	๑๘,๓๐๐.๐๐ (๑.๑๕)	๑๓,๕๙๔.๑๓ (๐.๘๕)	๑๒,๑๗๓.๖๕ (๐.๗๗)	๐ (๐.๐)

แผนภูมิที่ ๒ ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง



จากตารางที่ ๕ และแผนภูมิที่ ๒ พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ดำเนินสะดวก มีการใช้งบประมาณและเบิกจ่าย มากที่สุด คือ ค่าตอบแทน จำนวน ๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐ บาท (ร้อยละ ๙๕.๙๒) รองลงมาคือ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๐,๘๐๐.๐๐ บาท (ร้อยละ ๑.๓๑), ค่าวัสดุ จำนวน ๑๘,๓๐๐.๐๐ บาท (ร้อยละ ๑.๑๕), ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑๓,๕๙๔.๑๓ บาท (ร้อยละ ๐.๘๕) และน้อยที่สุด คือ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง จำนวน ๑๒,๑๗๓.๖๕ บาท (ร้อยละ ๐.๗๗)

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง //

๑. กระบวนการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนอาจต้องปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างในบางกรณีเกิดความล่าช้า จึงทำให้เกิดปัญหาในการจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติในขั้นตอนต่าง ๆ รวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
๓. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในบางโครงการหรือกิจกรรมที่มีความเร่งด่วนและกระชั้นชิด อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง และทำให้ประสิทธิภาพกระบวนการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนลดลง และอาจทำให้การบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เกิดความผิดพลาดร่วมด้วย
๔. บัญชีพัสดุและครุภัณฑ์ยังขาดความครบถ้วนและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด //

๑. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่รายการ/โครงการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ (www.dndpho.org) ยังไม่ครอบคลุมและครบถ้วน โดยปัจจุบันที่การเผยแพร่เฉพาะแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) เท่านั้น

๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ //////////////////////////////////////

จากการได้รับงบประมาณตามแผนงานต่าง ๆ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี จำนวนทั้งสิ้น ๑,๗๗๐,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก สามารถมีการวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

ตารางที่ ๖ จำนวนเงินงบประมาณ จำแนกตามประเภทการจัดสรร ร้อยละที่เบิกจ่ายและร้อยละที่ประหยัด

ประเภทงบประมาณ	ยอดที่ได้รับจัดสรร	ยอดที่ใช้ไป	ร้อยละการเบิกจ่าย	ร้อยละที่ประหยัด
งบดำเนินงาน	๖๖,๓๐๐.๐๐	๖๔,๘๖๗.๗๘	๙๗.๘๔	๒.๑๖
งบค่าสาธารณูปโภค	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๓,๕๙๔.๑๓	๙๐.๖๓	๙.๓๗
งบค่าตอบแทนเลี้ยงภัย	๑,๗๐๔,๖๐๐.๐๐	๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐	๘๙.๕๐	๑๐.๕๐
รวม	๑,๗๗๐,๙๐๐.๐๐	๑,๕๙๐,๔๖๗.๗๘	๘๙.๘๑	๑๐.๑๙

จากตารางที่ ๖ พบว่า จากจำนวนงบประมาณทั้งหมด ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี เป็นเงิน ๑,๗๗๐,๙๐๐ บาท ประเภทงบประมาณที่มีการประหยัดมากที่สุด คือ งบค่าตอบแทนเลี้ยงภัย ยอดที่รับจัดสรร ๑,๗๐๔,๖๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐ บาท ประหยัดได้ร้อยละ ๑๐.๕๐ รองลงมา คือ งบค่าสาธารณูปโภค ยอดที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๑๓,๕๙๔.๑๓ บาท ประหยัดได้ร้อยละ ๙.๓๗ และน้อยที่สุด คือ งบดำเนินงาน ยอดที่รับจัดสรร ๖๖,๓๐๐.๐๐ บาท ใช้ไป ๖๔,๘๖๗.๗๘ บาท ประหยัดได้ร้อยละ ๒.๑๖

ตารางที่ ๗ จำนวนเงินงบประมาณ จำแนกตามหมวดการจัดซื้อจัดจ้างและค่าเฉลี่ยของการใช้จ่ายต่อเดือน

หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ	เฉลี่ยต่อเดือน
ค่าตอบแทน	๑,๕๒๕,๖๐๐.๐๐	๘๕.๙๒	๑๒๗,๑๓๓.๓๓
ค่าใช้สอย	๒๐,๘๐๐.๐๐	๑.๑๖	๑,๗๓๓.๓๓
ค่าวัสดุ	๑๘,๓๐๐.๐๐	๑.๐๔	๑,๕๒๕.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๑๓,๕๙๔.๑๓	๐.๘๕	๑,๑๓๒.๘๔
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๑๒,๑๗๓.๖๕	๐.๖๘	๑,๐๑๔.๔๗
ค่าวัสดุการแพทย์	-	๐.๐	-
รวม	๑,๕๙๐,๔๖๗.๗๘	๑๐๐	๑๓๒,๕๓๘.๙๘

จากตารางที่ ๗ พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ มีค่าเฉลี่ยของการใช้จ่ายต่อเดือนมากที่สุด ดังนี้ ค่าตอบแทน ๑๒๗,๑๓๓.๓๓ ต่อเดือน รองลงมา คือ ค่าใช้สอย ๑,๗๓๓.๓๓ บาทต่อเดือน, ค่าวัสดุ ๑,๕๒๕.๐๐ บาทต่อเดือน, ค่าสาธารณูปโภค ๑,๑๓๒.๘๔ บาทต่อเดือน และน้อยที่สุด คือ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ๑,๐๑๔.๔๗ บาทต่อเดือน

โดยจากตารางที่ ๖ และ ๗ สามารถสรุปแนวทางในการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มหรือมีการจัดทำมาตรการลดและประหยัดพลังงาน โดยเฉพาะการใช้ไฟฟ้า พร้อมทั้งวัสดุสิ้นเปลือง อาทิ กระดาษ A๔ และน้ำยาทำความสะอาดต่าง ๆ อย่างชัดเจน เพื่อประหยัดงบประมาณ ในหมวดค่าสาธารณูปโภคและว่าวัสดุ ให้เพิ่มมากขึ้น

๒. ควรพิจารณาการใช้งบประมาณในหมวดค่าใช้สอย ซึ่งประกอบด้วยการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ให้มีความรอบคอบและแสดงถึงความจำเป็นมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถประหยัดงบประมาณในส่วนนี้ เพิ่มเติมจากปัจจุบัน ซึ่งเป็นหมวดการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการใช้งบประมาณสูงที่สุด

๓. ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเสี่ยงภัยโรค COVID-19 ของบุคลากรให้มีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเบิกจ่ายด้วยความรัดกุม โดยยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นที่ตั้ง

๔. แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง //////////////////////////////////////

๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ รวมทั้งเจ้าหน้าที่อื่น ๆ และบุคลากรใหม่ทุกระดับ ได้เข้าร่วมอบรม/ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งด้านเอกสารและการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการดำเนินงาน

๒. พัฒนาและสนับสนุนการใช้เว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นช่องทางสำคัญในการประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนครอบคลุมมากยิ่งขึ้น และดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยสามารถเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้และเบิกจ่ายจริง ตามรายหมวดการจัดซื้อจัดจ้างได้

๔. อาจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ทับซ้อน สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างบางกรณี ที่ใช้งบประมาณสูงหรือเป็นที่สนใจของประชาชน

๕. จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) อย่างสม่ำเสมอในทุกเดือน ทั้งนี้ให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับทราบ และเผยแพร่ข้อมูลแก่ประชาชนผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป



(นายศุภกร ลิขิตกัญญา)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผู้จัดทำรายงาน

ทราบ



(นายสิทธิชน จันทร์แพง)

สาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก

☎ โทร ๐๓๒ ๒๔๘ ๐๙๑ - ๒ 📧 E-mail ss00๐๓๒๒@hotmail.com