



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานินสะดวก จังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่ง ของแนวทางการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT)

คำนำ

////////////////////////////////////

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ขึ้น ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์นั้นไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานต่อสาธารณะอย่างถูกต้อง ชัดเจน พร้อมทั้งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ใช้การวิเคราะห์ผลด้วยสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) และนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตาม ๔ องค์ประกอบสำคัญ คือ (๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง (๒) การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคและข้อจำกัด (๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และ (๔) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก

ตารางที่ ๒ จำนวนรายการ/โครงการ และร้อยละ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนรายการ/ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป
๔๕ (๑๐๐)	๔๕ (๑๐๐)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)

จากตารางที่ ๒ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวกใช้มากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๕ รายการ (ร้อยละ ๑๐๐) โดยไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างใดต้องใช้วิธีคัดเลือก และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตารางที่ ๓ จำนวนเงินงบประมาณ และร้อยละ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

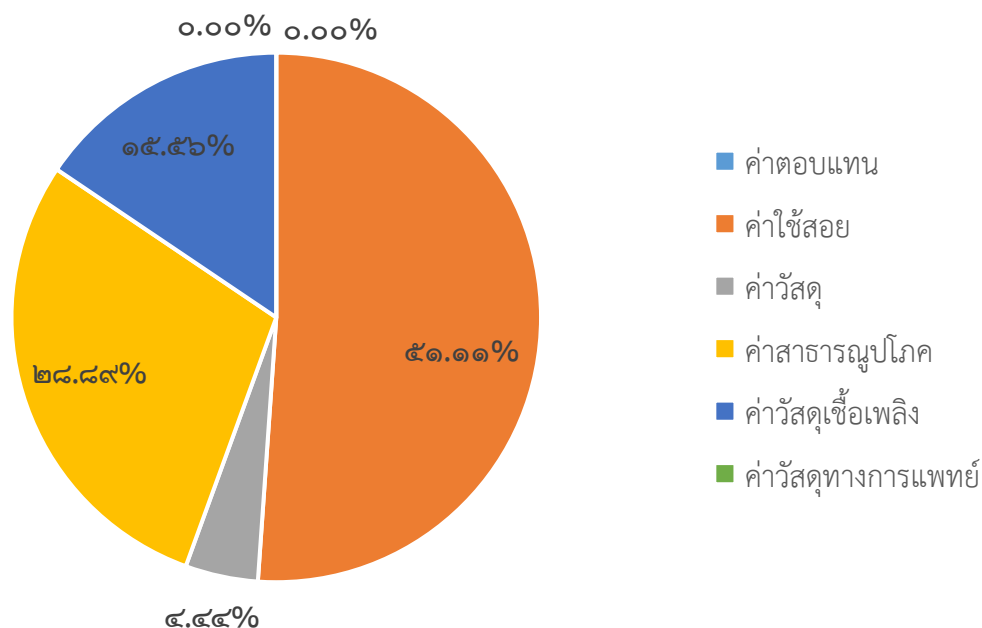
เงินงบประมาณ ทั้งหมดที่ใช้	จำนวนเงิน		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป
๑๔๙,๒๙๕.๘๙ (๑๐๐)	๑๔๙,๒๙๕.๘๙ (๑๐๐)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)

จากตารางที่ ๓ พบว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างผ่านวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวนเงิน ๑๔๙,๒๙๕.๘๙ บาท (ร้อยละ ๑๐๐) เนื่องจากไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างใดต้องใช้วิธีคัดเลือก และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตารางที่ ๔ จำนวนของรายการ/โครงการฯ และร้อยละ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน รายการ/ โครงการ จัดซื้อจัดจ้าง	หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าวัสดุ เชื้อเพลิง	ค่าวัสดุ การแพทย์
๔๕ (๑๐๐)	๐ (๐.๐)	๒๓ (๕๑.๑๑)	๒ (๔.๔๔)	๑๓ (๒๘.๘๙)	๗ (๑๕.๕๖)	๐ (๐.๐)

แผนภูมิที่ ๑ ร้อยละของรายการ/โครงการฯ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง

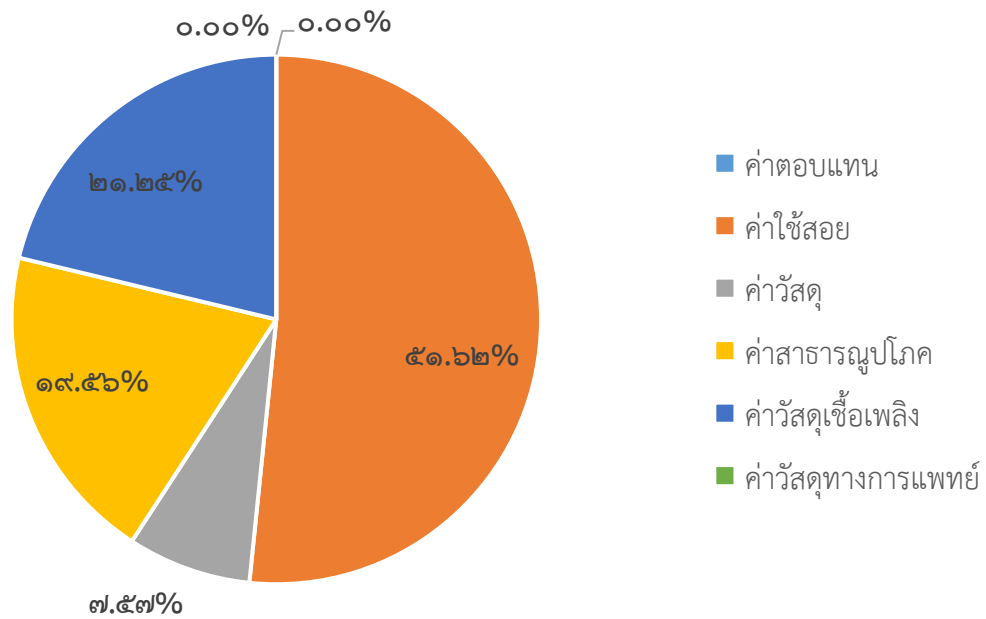


จากตารางที่ ๔ และแผนภูมิที่ ๑ พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ดำเนินสะดวก จัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ ค่าใช้สอย จำนวน ๒๓ รายการ (ร้อยละ ๕๑.๑๑) รองลงมา คือ ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑๓ รายการ (ร้อยละ ๒๘.๘๙), ค่าวัสดุเชื้อเพลิง จำนวน ๗ รายการ (ร้อยละ ๑๕.๕๖) และค่าวัสดุ จำนวน ๒ รายการ (ร้อยละ ๔.๔๔), โดยค่าตอบแทนและค่าวัสดุ การแพทย์ ไม่มีการเบิกจ่ายหรือจัดซื้อจัดจ้างใด ๆ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา

ตารางที่ ๕ จำนวนเงินงบประมาณ และร้อยละ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน งบประมาณ ทั้งหมด	หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าวัสดุ เชื้อเพลิง	ค่าวัสดุ การแพทย์
๑๔๙,๔๑๗.๘๑ (๑๐๐)	๐ (๐.๐)	๗๗,๐๓๒.๘๐ (๕๑.๖๒)	๑๑,๒๙๕.๐๐ (๗.๕๗)	๒๙,๑๙๗.๑๔ (๑๙.๕๖)	๓๑,๗๓๐.๘๕ (๒๑.๒๕)	๐ (๐.๐)

แผนภูมิที่ ๒ ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง



จากตารางที่ ๕ และแผนภูมิที่ ๒ พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ดำเนินสะดวก มีการใช้งบประมาณ มากที่สุด คือ ค่าใช้สอย จำนวน ๗๗,๐๗๒.๘๐ บาท (ร้อยละ ๕๑.๖๒) รองลงมา คือ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง จำนวน ๓๑,๗๓๐.๙๕ บาท (ร้อยละ ๑๙.๕๖) ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๒๙,๑๙๗.๑๔ บาท (ร้อยละ ๑๙.๕๖) และน้อยที่สุด คือ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๑,๒๙๕.๐๐ บาท (ร้อยละ ๗.๕๗)

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง //

๑. กระบวนการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนอาจต้องปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การจัดซื้อจัดจ้างในบางกรณีเกิดความล่าช้า จึงทำให้เกิดปัญหาในการจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติในขั้นตอนต่าง ๆ รวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๓. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในบางโครงการหรือกิจกรรมที่มีความเร่งด่วนและกระชั้นชิด อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง และทำให้ประสิทธิภาพกระบวนการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนลดลง และอาจทำให้การบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เกิดความผิดพลาดร่วมด้วย

๔. บัญชีพัสดุและครุภัณฑ์ยังขาดความครบถ้วนและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด //

๑. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่รายการ/โครงการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ (www.dndpho.org) ยังไม่ครอบคลุมและครบถ้วน โดยปัจจุบันที่การเผยแพร่เฉพาะแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) เท่านั้น

๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ //////////////////////////////////////

จากการได้รับงบประมาณตามแผนงานต่าง ๆ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี จำนวนทั้งสิ้น ๑๔๙,๔๑๗.๘๑ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบเจ็ดบาทแปดสิบบัดสตางค์) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก สามารถมีการวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

ตารางที่ ๖ จำนวนเงินงบประมาณ จำแนกตามประเภทการจัดสรร ร้อยละที่เบิกจ่ายและร้อยละที่ประหยัด

ประเภทงบประมาณ	ยอดที่ได้รับจัดสรร	ยอดที่ใช้ไป	ร้อยละการเบิกจ่าย	ร้อยละที่ประหยัด
งบดำเนินงาน	๑๒๐,๑๓๓.๔๙	๑๒๐,๐๙๘.๗๕	๙๙.๙๗	๐.๐๓
งบค่าสาธารณูปโภค	๒๙,๒๘๔.๓๒	๒๙,๑๙๗.๑๔	๙๙.๗๐	๐.๓๐
รวม	๑๔๙,๔๑๗.๘๑	๑๔๙,๒๙๕.๘๙	๙๙.๙๒	๐.๐๘

จากตารางที่ ๖ พบว่า จากจำนวนงบประมาณทั้งหมด ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี เป็นเงิน ๑๔๙,๔๑๗.๘๑ บาท ประเภทงบประมาณที่มีการประหยัดมากที่สุด คือ งบค่าสาธารณูปโภค ยอดที่รับจัดสรร ๒๙,๒๘๔.๓๒ บาท ใช้ไป ๒๙,๑๙๗.๑๔ บาท ประหยัดได้ร้อยละ ๐.๓๐, และน้อยที่สุด คือ งบดำเนินงาน ยอดที่รับจัดสรร ๑๒๐,๑๓๓.๔๙ บาท ใช้ไป ๑๒๐,๐๙๘.๗๕ บาท ประหยัดได้ร้อยละ ๐.๐๓

ตารางที่ ๗ จำนวนเงินงบประมาณ จำแนกตามหมวดการจัดซื้อจัดจ้างและค่าเฉลี่ยของการใช้จ่ายต่อเดือน

หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ	เฉลี่ยต่อเดือน
ค่าตอบแทน	-	๐.๐	-
ค่าใช้สอย	๗๗,๐๗๒.๘๐	๕๑.๖๒	๖,๔๒๒.๗๓
ค่าวัสดุ	๑๑,๒๙๕.๐๐	๗.๕๗	๙๔๑.๒๕
ค่าสาธารณูปโภค	๒๙,๑๙๗.๑๔	๑๙.๕๖	๒,๔๓๓.๑๐
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๓๑,๗๓๐.๙๕	๒๑.๒๕	๒,๖๔๔.๒๕
ค่าวัสดุการแพทย์	-	๐.๐	-
รวม	๑๔๙,๒๙๕.๘๙	๑๐๐	๑๒,๔๔๑.๓๒

จากตารางที่ ๗ พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ มีค่าเฉลี่ยของการใช้จ่ายต่อเดือนมากที่สุด ดังนี้ ค่าใช้สอย ๖,๔๒๒.๗๓ บาทต่อเดือน, ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ๒,๖๔๔.๒๕ บาทต่อเดือน, ค่าสาธารณูปโภค ๒,๔๓๓.๑๐ บาทต่อเดือน และน้อยที่สุด คือ ค่าวัสดุ ๙๔๑.๒๕ บาทต่อเดือน

โดยจากตารางที่ ๖ และ ๗ สามารถสรุปแนวทางในการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มหรือมีการจัดทำมาตรการลดและประหยัดพลังงาน โดยเฉพาะการใช้ไฟฟ้า พร้อมทั้งวัสดุสิ้นเปลือง อาทิ กระดาษ A๔ และน้ำยาทำความสะอาดต่าง ๆ อย่างชัดเจน เพื่อประหยัดงบประมาณในหมวดค่าสาธารณูปโภคและค่าวัสดุ ให้เพิ่มมากขึ้น

๒. ควรพิจารณาการใช้งบประมาณในหมวดค่าใช้สอย ซึ่งประกอบด้วยการจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้มีความรอบคอบและแสดงถึงความจำเป็นมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถประหยัดงบประมาณในส่วนนี้เพิ่มเติมจากปัจจุบัน ซึ่งเป็นหมวดการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการใช้งบประมาณสูงที่สุด

๔. แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง //////////////////////////////////////

๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ รวมทั้งเจ้าหน้าที่อื่น ๆ และบุคลากรใหม่ทุกระดับได้เข้าร่วมอบรม/ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งด้านเอกสารและการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการดำเนินงาน

๒. พัฒนาและสนับสนุนการใช้เว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นช่องทางสำคัญในการประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนครอบคลุมมากยิ่งขึ้น และดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยสามารถเปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้และเบิกจ่ายจริง ตามรายการหมวดการจัดซื้อจัดจ้างได้

๔. อาจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ทับซ้อน สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างบางกรณี ที่ใช้งบประมาณสูงหรือเป็นที่สนใจของประชาชน

๕. จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) อย่างสม่ำเสมอในทุกเดือน ทั้งนี้ให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับทราบ และเผยแพร่ข้อมูลแก่ประชาชนผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป



(นายศุภกร ลิขิตภิญโญ)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
ผู้จัดทำรายงาน

ทราบ



(นายสิทธิชน จันทร์แพง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
สาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดำเนินสะดวก

☎ โทร ๐๓๒ ๒๔๘ ๐๙๑ - ๒ 📧 E-mail ss00๐๓๒๒@hotmail.com